

# **INTERN REGLEMENT K.S.O.V.A. vzw**

opgesteld conform de statuten van deze vzw en  
conform de wetgeving voor statuten



## Auteur:

Koninklijke Scheidsrechtersovereenkomst van Antwerpen vzw  
Leesthof 8 bus C001, 3290 Diest  
Ondernemingsnummer BE 0891.319.043  
RPR Leuven, afdeling Leuven  
[info@ksova.be](mailto:info@ksova.be) – [www.ksova.be](http://www.ksova.be)

Aangesloten bij K.B.V.B. en Voetbal Vlaanderen  
onder het stamnummer 1773.

Foto: Wim Smet (2013)





## INFORMATIEF

Dit intern reglement van de **Koninklijke ScheidsrechtersOvereenkomst Van Antwerpen vzw** is aangepast aan de neerlegging van de wijziging der statuten van de vereniging in juli 2015.

Het intern reglement is opgesteld conform de statuten van deze vzw en conform de wetgeving voor statuten. Het is een aanvulling op de statuten van de vzw en telt als document om te voldoen aan de informatieplicht, zoals bedoeld in de Wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van de vrijwilligers.

Elk lid van de vereniging dient zich aan dit intern reglement te houden. Wanneer dit niet gebeurt, heeft het bestuursorgaan de mogelijkheid om bij elke inbreuk de toelating tot de activiteiten te ontzeggen.



## EIGENLIJKE PUNTEN

### ALGEMENE BEPALINGEN

- 1 De vereniging draagt de naam KONINKLIJKE SCHEIDSRECHTERSOVEREENKOMST VAN ANTWERPEN (hierna: 'de vereniging') en heeft een maatschappelijke zetel te Leesthof 8 bus C001, 3290 Diest.

De vereniging vloeit voort uit de "Association des Arbitres Anversois" die gesticht werd op 11 februari 1911.

- 2 Het ondernemingsnummer van de vereniging is 0891.319.043.  
De vereniging is aangesloten bij de sportfederatie KBVB/VV onder stamboeknummer 01773.
- 3 Het bestuursorgaan heeft het recht om als officiële benaming de verkorte versie van de volledige naam te gebruiken, zijnde: 'K.S.O.V.A.'.
- 4 De kleuren van de vereniging zijn rood en wit.
- 5 Onze vereniging heeft tot doel:
  - a) De (collegiale) vriendschapsbanden tussen de scheidsrechters, in het bijzonder deze van het arrondissement Antwerpen, te bevorderen en te verstevigen;
  - b) Mee te werken aan de vervolmaking van haar leden inzake arbitrage;
  - c) De leden te informeren omtrent het nieuws binnen de arbitragewereld, zoals de nieuwe en gewijzigde spelregels, de nieuwe richtlijnen van het Bureau Arbitrage (Antwerpen), de wijzigingen in het bondsreglement van de K.B.V.B. en dergelijke;
  - d) De rekrutering en de retentie van voetbal- / zaalvoetbalscheidsrechters;
  - e) De promotie van de hobby als voetbal- / zaalvoetbalscheidsrechter.
- 6 Geen enkel lid van de vereniging mag bij gebruik van de naam van onze vereniging discussies aangaan op taal-, godsdienstig of politiek gebied.
- 7 Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging op afspraak het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene



Vergadering, van het bestuursorgaan en beslissingen van de personen al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

- 8 Op de activiteiten van de vereniging kan het bestuursorgaan nooit verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele ongevallen en/of diefstallen.
- 9 Tijdens alle activiteiten van de vereniging moet er respect getoond worden voor andere leden en dienen de regels die opgesteld worden door de Raad van Bestuur opgevolgd te worden.

### **LIDMAATSCHAP**

- 10 De vereniging kan bestaan uit effectieve leden en aangesloten leden.
- 11 Het lidgeld van de vereniging is vastgesteld op € 30,00 per seizoen.  
De beginnelingen kunnen door het bestuursorgaan vrijgesteld worden van het lidgeld voor het werkjaar (het seizoen) waarin zij voor het eerst beginnen als scheidsrechter bij de K.B.V.B.
- 12 Het lidgeld dient betaald te worden uiterlijk 31 augustus van het werkjaar. De leden die uiterlijk deze datum hun lidgeld niet vereffend hebben, worden als ontslagnemend beschouwd en kunnen niet meer genieten van de voordelen verbonden aan het lidmaatschap.
- 13 Personen die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuursorgaan de titel van ere-voorzitter of ere-lid verkregen hebben, hebben geen verplichtingen meer jegens de vereniging, maar hebben wel alle rechten van de aangesloten leden.
- 14 Het bestuursorgaan heeft het recht bij elke inbreuk op artikel 6 de toegang tot alle activiteiten van de vereniging te ontzeggen. Deze beslissing dient genomen te worden door minstens de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan +1 op diens officiële bijeenkomst of indien nodig door de voorzitter.



- 15 Bij ontslag of schorsing door de sportfederatie (KBVB of VV) wordt het lid automatisch als ontslagnemend beschouwd. Elk ander ontslag dient schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.

### **BESTUURSORGAAN**

- 16 Het bestuursorgaan bestaat uit minimum drie personen.
- 17 De voorzitter (of diens plaatsvervanger) bezit op elke vergadering van de Raad van Bestuur steeds het vetorecht.
- 18 Het bestuursorgaan vergadert minstens driemaal per jaar en voorts op aanvraag van tenminste drie bestuurders. De aanwezigheid van de meerderheid der bestuurders is vereist om geldig te beraadslagen. Indien het quorum niet op de vergadering van het bestuursorgaan aanwezig is, kan de dagorde slechts afgehandeld worden tijdens een bijzondere zitting, veertien dagen na de eerste te houden, en waarvoor alle bestuurders opgeroepen worden. De dan genomen besluiten zijn geldig, welke ook het aantal aanwezigen zijn. Het bestuursorgaan treft alle maatregelen welke nodig geacht worden tot de handhaving van de statuten en reglementen.
- 19 De bestuurders die zonder geldige reden of schriftelijke verwittiging aan de secretaris op twee opeenvolgende zittingen van het bestuursorgaan afwezig zijn, worden als ontslagnemend bestuurder beschouwd. De secretaris stelt de betrokkene hiervan per aangetekend schrijven in kennis.
- 20 De mandaten van de leden van het bestuursorgaan worden opgenomen voor een periode van drie jaar en worden bepaald op de eerste bijeenkomst van het bestuursorgaan en ten laatste 30 kalenderdagen na de verkiezing van het bestuursorgaan door de Algemene Vergadering. Indien een bestuurder tijdens de duur van zijn mandaat niet in staat is zijn functie uit te oefenen of ontslag neemt, zal het bestuursorgaan een vervanger aanduiden. Tegenover derden wordt de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd op administratief vlak door de voorzitter en de secretaris; op financieel vlak door de penningmeester en de voorzitter. Zij beschikken op hun vlak over een handtekening van bevoegdheid.



### **ALGEMENE VERGADERING**

- 21 De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of door de 1<sup>e</sup> ondervoorzitter of door de 2<sup>e</sup> Ondervoorzitter, of bij afwezigheid van voornoemde personen, door de oudste aanwezige bestuurder (de oudste in termen van aantal dienstjaren als bestuurder). De voorzitter duidt de secretaris aan.
- 22 Elk effectief lid beschikt over één stem op de Algemene Vergadering.
- 23 Elk effectief lid kan zich door een ander effectief lid laten vertegenwoordigen. Elk effectief lid kan evenwel slechts één ander effectief lid vertegenwoordigen. Deze volmacht dient vóór de aanvang van de Algemene Vergadering schriftelijk (post of e-mail) in het bezit van de secretaris te zijn.
- 24 Het bestuursorgaan roept de Algemene Vergadering minstens éénmaal per jaar samen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting voor het volgende jaar.
- 25 Alle effectieve leden worden per fax, e-mail of andere mediakanalen uitgenodigd. Indien een effectief lid niet in mogelijkheid is om de uitnodiging te ontvangen op één van de bovenvermelde manieren, dient hij dit te melden aan het bestuursorgaan. De uitnodiging zal dan per post worden opgestuurd. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of, bij dienst ontstentenis, door één van de ondervoorzitters. Een digitale handtekening wordt gelijkgesteld met een geschreven handtekening. De uitnodiging vermeldt dag, uur en plaats van de Algemene Vergadering, alsook de agenda. De beslissingen genomen op de Algemene Vergadering zullen neergeschreven en getekend worden door de voorzitter en de secretaris.
- 26 De Raad van Bestuur kan een Bijzondere Algemene Vergadering bijeenroepen als zij het nodig acht. Dit kan insgelijks geschieden op een schriftelijk gemotiveerd verzoek, getekend door tenminste een derde van de effectieve leden. De oproeping moet tenminste 14 kalenderdagen vóór de vastgestelde datum van de Bijzondere Algemene Vergadering aan de leden verzonden worden met vermelding van de dagorde. De aanwezigheid van de meerderheid der leden is vereist om geldig te vergaderen. Indien het quotum niet aanwezig is op de Bijzondere Algemene Vergadering, kan de dagorde slechts afgehandeld worden





tijdens een nieuwe zitting, te houden binnen de acht kalenderdagen na de eerste, en waarvoor alle leden opgeroepen worden. De besluiten alsdan genomen zijn geldig, welke ook het aantal aanwezigen.

- 27 De Algemene Vergadering is geldig samengesteld, ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden.

### **SPORTIEVE ACTIVITEITEN**

- 28 Zoals bepaald in punt 8, kan het bestuursorgaan niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele ongevallen en/of diefstallen, noch tijdens voetbalwedstrijden en –tornooien waaraan de vereniging mee doet, noch tijdens de trainingen van de vereniging.
- 29 De vereniging draagt Fair Play hoog in het vaandel. Elk lid dient respect te tonen tegenover de wedstrijdleiding (de scheidsrechter en zijn assistent-scheidsrechters) en de tegenstander (de spelers en de staff). Onsportief gedrag vóór, tijdens of na de wedstrijd kan leiden tot ontzegging van toegang tot alle voetbalwedstrijden tijdens het lopende werkjaar.
- 30 De geldboetes die aan de vereniging worden opgelegd door de sportfederatie naar aanleiding van het ontvangen van een gele of een rode kaart tijdens een voetbalwedstrijd of een voetbaltornooi, worden aangerekend aan het lid (de speler) zelf.
- 31 Indien een lid uitgesloten wordt tijdens een voetbalwedstrijd (een rode kaart) van de vereniging, kan het lid (de speler) toegang ontzegd worden tot alle voetbalwedstrijden van de vereniging tijdens het lopende werkjaar.
- 32 Elk lid dient als een goede huisvader te handelen ten aanzien van het materiaal van de vereniging dat hem/haar ter beschikking wordt gesteld (ballen, scheenlappen, uitrustingen, potjes & kegels, etc.).

### **SOCIALE VEILIGHEID**

- 33 In geval van grensoverschrijdend en/of ongewenst gedrag (pesten, seksuele intimidatie, agressie of discriminatie) wendt het lid zich tot de voorzitter die als vertrouwenspersoon fungeert.





## SLOTBEPALINGEN

34 Elk lid van de vereniging; zijnde effectief en/of aangesloten lid, dient dit intern reglement te respecteren en mag nooit de belangen van de arbitrage en/of de vereniging schaden. Inbreuken hiertegen kunnen gesanctioneerd worden.

Dit reglement werd opgesteld door de respectievelijke leden van de Raad van Bestuur van K.S.O.V.A. vzw.

Ter controle:

---

**Jiri Bergs**

*Voorzitter*

*Penningmeester*

---

**Tim Janssens**

*Secretaris / G.C.*

*Adjunct penningmeester*

---

**Christophe Lenaers**

*1<sup>e</sup> Ondervoorzitter*

---

**Eren Sal**

*2<sup>e</sup> Ondervoorzitter*

---

**Ilias Ben Saddik**

*Sport*

---

**Cedric Marranita Livreiro**

*Sport*

---

**Vincent Eeman**

*Feest / Event*

---

**Vincent Pougnaud**

*Adjunct Secretaris / G.C.*

---

**Jarne Buysse**

*Media / PR*





## Intern reglement K.S.O.V.A. vzw

### CONTACTGEGEVENS VERENIGING

Koninklijke Scheidsrechtersovereenkomst van Antwerpen vzw  
Leesthof 8 bus C001, 3290 Diest

Ondernemingsnummer BE 0891.319.043

RPR Leuven, afdeling Leuven

[info@ksova.be](mailto:info@ksova.be) – [www.ksova.be](http://www.ksova.be)

Aangesloten bij K.B.V.B. en Voetbal Vlaanderen  
onder het stamnummer 1773.

### CONTACTGEGEVENS BESTUURDERS



**Jiri BERGS**  
Voorzitter  
Peningmeester  
[jiri.bergs@ksova.be](mailto:jiri.bergs@ksova.be)



**Tim JANSSENS**  
Secretaris / G.C.  
Adjunct penningmeester  
[tim.janssens@ksova.be](mailto:tim.janssens@ksova.be)  
+32 497 76 99 45



**Christophe LENAERS**  
1e Ondervoorzitter  
[christophe.lenaers@ksova.be](mailto:christophe.lenaers@ksova.be)  
+32 494 51 60 47



**Eren SAL**  
2e Ondervoorzitter  
[eren.sal@ksova.be](mailto:eren.sal@ksova.be)  
+32 495 26 88 02



**Ilias BEN SADDIK**  
Sport  
[ilias.bensaddik@ksova.be](mailto:ilias.bensaddik@ksova.be)  
+32 489 89 42 40



**Cedric MARRANITA LIVREIRO**  
Sport  
[cedric.livreiro@ksova.be](mailto:cedric.livreiro@ksova.be)  
+32 479 61 89 92



**Vincent EEMAN**  
Feest / Event  
[vincent.eeman@ksova.be](mailto:vincent.eeman@ksova.be)  
+32 471 27 44 08



**Vincent POUYNAUD**  
Adjunct Secretaris / G.C.  
[vincent.pouyraud@ksova.be](mailto:vincent.pouyraud@ksova.be)  
+32 498 01 08 07



**Jarne BUYSSE**  
Media / PR  
[jarne.buysse@ksova.be](mailto:jarne.buysse@ksova.be)  
+32 472 09 37 85